



CODICE ETICO

SOMMARIO

- 1. PRINCIPIO ETICO DI ESA S.R.L*
- 2. IMPEGNO DI CONDOTTA DI ESA S.R.L.*
- 3. RAPPORTI CON I DIPENDENTI,*
- 4. RAPPORTI DEI SUOI DIPENDENTI CON ESA S.R.L.*
- 5. RAPPORTI CON PARTNER COMMERCIALI, FORNITORI, FORNITORI DI SERVIZI E FORMATORI*
- 6. RAPPORTI CON CLIENTI E CONSUMATORI*
- 7. RAPPORTI CON L'AMBIENTE*
- 8. RAPPORTI CON LE COMUNITÀ.*
- 9. RAPPORTI CON LA SOCIETÀ, IL GOVERNO E LO STATO*
- 10. DISPOSIZIONI COMPLEMENTARI.*

1. PRINCIPI ETICI DI ESA S.r.l.

I. Il rispetto della vita e di tutti gli esseri umani, l'integrità, la verità, l'onestà, la giustizia, l'equità, la lealtà istituzionale, la responsabilità, lo zelo, il merito, la trasparenza, la legalità, l'impersonalità, la coerenza tra parola e azione, sono i principi etici che guidano le azioni di ESA S.r.l.

II. Il rispetto della vita in tutte le sue forme, manifestazioni e situazioni è il principio etico fondamentale della società. Tale principio risulta garante e guida della qualità della vita, della salute, dell'ambiente e della sicurezza in ESA S.r.l.

III. L'onestà, l'integrità, la giustizia, l'equità, la verità e la coerenza tra parola e azione caratterizzano i rapporti di ESA S.r.l. con le persone e le istituzioni e si manifestano nel rispetto delle differenze e della diversità di condizioni etniche, religiose, sociali, culturali, linguistiche, politiche, estetiche, di età, fisiche, mentali, psichiche, di genere, di orientamento sessuale, di identità di genere e altro.

IV. La lealtà verso ESA S.r.l. si manifesta come responsabilità, zelo e disciplina nel lavoro e nei rapporti con tutti gli esseri umani e con i beni materiali e immateriali del Sistema, nel perseguimento della sua



missione, Visione e Valori, attraverso comportamenti compatibili con l'esecuzione della sua strategia aziendale, con spirito imprenditoriale e impegno nel superare le sfide.

V. la trasparenza è manifestata nei confronti dell'interesse pubblico e di tutte le parti interessate ed è compatibile con il diritto alla privacy personale e con le politiche di sicurezza informatica di ESA S.r.l.

VI. il merito è il criterio decisivo per ogni forma di riconoscimento, ricompensa, valutazione e investimento nelle persone; ogni e qualsiasi forma di favoritismi e nepotismi sono inaccettabili in ESA S.r.l.

VII. la legalità e l'impersonalità sono principi costituzionali che preservano l'ordinamento giuridico e determinano la distinzione tra interessi personali e professionali nella condotta dei membri del consiglio di amministrazione, dei consigli di amministrazione e dei dipendenti di ESA S.r.l.

VIII. Le azioni di Esa S.r.l. si basano sul rispetto dei diritti umani riconosciuti a livello internazionale ed in tutti i nei paesi in cui opera.

IX. ESA S.r.l. si impegna a rispettare e valorizzare le persone nella loro diversità e dignità, in rapporti di lavoro equi, in un ambiente sano, basato sulla fiducia reciproca, sulla cooperazione e sulla solidarietà.

X. ESA S.r.l. sviluppa le proprie attività riconoscendo e valorizzando gli interessi e i diritti di tutte le parti interessate.

XI. ESA S.r.l. opera in modo proattivo perseguendo livelli crescenti di competitività, eccellenza e redditività, con responsabilità ambientale e sociale, contribuendo allo sviluppo sostenibile dei paesi in cui opera.

XII. ESA S.r.l. persegue l'eccellenza in termini di qualità, sicurezza, ambiente, salute e risorse umane, e a tal fine promuove l'educazione, la formazione e l'impegno dei dipendenti, coinvolgendo tutte le parti interessate.

XIII. ESA S.r.l. riconosce e rispetta gli aspetti legali, sociali e culturali dei diversi ambienti, regioni e paesi in cui opera, adottando sempre il criterio della massima esecuzione dei diritti, del rispetto della legge, delle regole e delle procedure interne.



2. IMPEGNO DI CONDOTTA DI ESA S.r.l.

Esa S.r.l., mediante il presente codice etico, si impegna a:

- 2.1. Garantire che tutti gli azionisti, di controllo o di minoranza, siano trattati equamente;
- 2.2. Condurre la propria attività con trasparenza e integrità, coltivando la credibilità tra i propri azionisti, investitori, dipendenti, fornitori, clienti, consumatori, autorità pubbliche, partner commerciali, stampa, comunità in cui opera e la società in generale, cercando di massimizzare la crescita e la redditività con responsabilità sociale e ambientale;
- 2.3. Incoraggiare tutte le parti interessate, interne ed esterne, a diffondere i principi etici e gli impegni di condotta espressi nel presente Codice Etico;
- 2.4. Mantenere un rapporto con i propri concorrenti fondato sui principi di onestà e rispetto, adottando regole esplicite e chiare sulle proprie procedure di concorrenza;
- 2.5. Promuovere trattative oneste e leali, senza ricevere vantaggi inappropriati attraverso manipolazione, utilizzo di informazioni privilegiate e altre pratiche di tale natura;
- 2.6. Registrare i propri report e rendiconti in modo corretto, coerente, accurato e completo, senza ambiguità e rendere i propri registri contabili disponibili in piena trasparenza agli organi di audit interni ed esterni e agli enti pubblici competenti;
- 2.7. Comunicare periodicamente informazioni relative alle performance in materia di sostenibilità, secondo parametri riconosciuti a livello nazionale e internazionale, raggiungendo tutti gli stakeholder;
- 2.8. Condurre una comunicazione trasparente, veritiera e corretta, facilmente comprensibile e accessibile a tutte le parti interessate, e una pubblicità basata sui principi stabiliti nel presente Codice Etico;
- 2.9. Mantenere canali formali per la ricezione, l'inoltro e l'elaborazione di opinioni, suggerimenti, reclami, critiche e denunce relative a violazioni etiche, provenienti dai diversi gruppi di riferimento del sistema, nel rispetto delle leggi dei paesi in cui opera;
- 2.10. Rispettare e promuovere il rispetto del presente Codice Etico attraverso la gestione e il monitoraggio, a livello aziendale e locale, promuovendolo costantemente, con la disponibilità a chiarire dubbi e ricevere suggerimenti, e sottoporre il presente Codice e le relative pratiche a valutazione periodica.

3. RAPPORTI CON I DIPENDENTI

Esa S.r.l. intende:

- 3.1. Promuovere condizioni di lavoro che garantiscano l'equilibrio tra vita lavorativa, personale e familiare di tutti i dipendenti;
- 3.2. Garantire la sicurezza e la salute sul lavoro, fornendo a tal fine tutte le condizioni e le attrezzature necessarie;



- 3.3. Offrire canali di ascolto formali per accogliere ed elaborare i suggerimenti dell'azienda, al fine di migliorare i processi di gestione interna;
- 3.4. Garantire la disponibilità e la trasparenza delle informazioni che riguardano i propri dipendenti, tutelando il diritto alla privacy nella gestione delle informazioni sanitarie, personali e funzionali;
- 3.5. Riconoscere il diritto alla libera associazione dei propri dipendenti, rispettando e valorizzando la loro partecipazione ai sindacati e astenendosi da qualsiasi forma di discriminazione negativa nei confronti dei dipendenti sindacalizzati;
- 3.6. Perseguire una conciliazione permanente degli interessi e la realizzazione dei diritti, attraverso canali istituzionali di negoziazione, nei rapporti con i sindacati che rappresentano i dipendenti;
- 3.7. Garantire il diritto di rifiuto dei dipendenti, accettando la sospensione delle loro attività, dopo aver adottato misure correttive e averle segnalate immediatamente al proprio responsabile, qualora si verifichi una situazione di grave e imminente rischio per la vita o l'integrità fisica del dipendente e/o dei suoi colleghi;
- 3.8. Rispettare e promuovere la diversità e contrastare ogni forma di pregiudizio e discriminazione, attraverso politiche trasparenti di ammissione, formazione, avanzamento di carriera, avanzamento di posizione e dimissioni. Nessun dipendente o potenziale dipendente riceverà trattamenti discriminatori a causa di razza, colore della pelle, origine etnica, nazionalità, status sociale, età, religione, genere, orientamento sessuale, aspetto personale, condizioni fisiche, mentali o psicologiche, stato civile, credo, opinione politica, identità di genere o qualsiasi altro fattore di differenziazione individuale;
- 3.9. Promuovere pari opportunità per tutti i dipendenti, in tutte le politiche, pratiche e procedure, garantendo la continuità dei processi e delle attività. Utilizzare come unico criterio di crescita professionale il merito individuale basato sulla valutazione delle prestazioni e garantire il loro diritto a conoscere ed essere rappresentati nella stesura dei criteri di valutazione funzionale e di progresso;
- 3.10. Sviluppare una cultura aziendale che valorizzi lo scambio e la diffusione della conoscenza, promuova lo sviluppo continuo dei propri dipendenti ed eviti, ove possibile, le dimissioni, perseguendo alternative di riqualificazione tecnico-scientifica e sostituzione in ambiti adeguati alla situazione dei propri dipendenti, a qualsiasi livello gerarchico;
- 3.11. Fornire garanzie istituzionali e tutelare la riservatezza di tutti i soggetti coinvolti nelle denunce etiche, con l'obiettivo di preservare i diritti e tutelare la neutralità delle decisioni;
- 3.12. Preparare i propri dipendenti alla pensione, come strumento per investire nella continuità della loro qualità di vita, sviluppando attività sistematiche di orientamento e consulenza, promuovendo il coinvolgimento dei familiari nella discussione degli aspetti psicologici e di pianificazione finanziaria e promuovendo la valorizzazione interna delle conoscenze maturate dai dipendenti durante la loro carriera in ESA S.r.l.

4. RAPPORTI TRA I DIPENDENTI E ESA S.r.l.

I rapporti tra Esa S.r.l. e i suoi dipendenti vengono guidati dai seguenti principi:



- 4.1. Adempiere con il massimo impegno, qualità tecnica e diligenza agli obblighi previsti dal contratto di lavoro, cogliere le opportunità di formazione continua, valutare sistematicamente se stessi e imparare dai propri errori e successi, nonché da quelli degli altri;
- 4.2. Agire in modo onesto, leale, dignitoso, cortese, con disponibilità e attenzione verso tutte le persone con cui si relaziona, internamente ed esternamente, nel rispetto delle differenze individuali;
- 4.3. Utilizzare correttamente i canali formali gestiti da ESA S.r.l. per esprimere opinioni, suggerimenti, reclami, critiche e denunce, impegnandosi nel miglioramento continuo dei processi e delle procedure del sistema;
- 4.4. Non intraprendere alcuna attività in conflitto con gli interessi di ESA S.r.l. e comunicare ai superiori o tramite canali formali qualsiasi situazione che possa costituire un conflitto di interessi apparente o potenziale;
- 4.5. Osservare il segreto professionale, salvo quanto autorizzato o imposto dalla legge, tutelare gli interessi del sistema ovunque si presentino, sia in ambito pubblico che privato, e assicurarsi che tutti lo facciano;
- 4.6. Mantenere riservate le informazioni strategiche e quelle relative ad atti o fatti non ancora resi noti al mercato, a cui hanno accesso, nonché assicurarsi che altri facciano lo stesso, salvo quanto autorizzato o imposto dalla legge;
- 4.7. Garantire il corretto utilizzo del patrimonio materiale e immateriale di ESA S.r.l., per le sue legittime finalità, anche al fine di preservare l'immagine e la reputazione delle società che la compongono e non utilizzarlo per ottenere alcun tipo di vantaggio personale;
- 4.8. Non sollecitare, ottenere o ricevere, per sé o per terzi, né promettere, offrire o concedere vantaggi indebiti derivanti dalle proprie funzioni o posizioni ricoperte nelle società di ESA S.r.l.;
- 4.9. Non compiere né sottoporsi ad atti di pregiudizio, discriminazione, minaccia, ricatto, falsa testimonianza, molestie morali o sessuali, o qualsiasi altro atto contrario ai principi e agli impegni del presente Codice Etico, e segnalare immediatamente i trasgressori;
- 4.10. Rispettare la proprietà intellettuale e riconoscere i meriti relativi al lavoro svolto dai colleghi, indipendentemente dalla loro funzione.

5. RAPPORTI CON I PARTNER COMMERCIALI, I FORNITORI, I FORNITORI DI SERVIZI E I FORMATORI

Nei rapporti con partner commerciali, fornitori e formatori, Esa S.r.l. intende:

- 5.1. Mettere a disposizione dei dipendenti dei fornitori di servizi e dei formatori di

ESA S.r.l., quando operano presso le proprie strutture, le stesse condizioni di salute e sicurezza sul lavoro offerte ai propri dipendenti;

- 5.2. Fornire le informazioni necessarie allo svolgimento delle proprie attività, nel rispetto delle linee guida e delle restrizioni di ESA S.r.l. in materia di gestione della conoscenza e sicurezza delle informazioni;



5.3. Richiedere ai fornitori di servizi che i propri dipendenti rispettino i principi etici e gli impegni definiti nel presente Codice, per tutta la durata dei contratti con le aziende del sistema;

5.4. Selezionare e assumere fornitori e prestatori di servizi in base a criteri rigorosamente legali e tecnici di qualità, costo e tempestività, esigere un profilo etico nelle proprie pratiche di gestione e responsabilità sociale e ambientale, rifiutando la concorrenza sleale, la violazione dei diritti umani, il lavoro minorile, le pratiche di lavoro forzato o obbligatorio e altre pratiche contrarie ai principi del presente Codice, inclusa la catena di produzione di tali fornitori;

5.5. Richiedere ai tirocinanti di rispettare i principi etici e gli impegni di condotta definiti nel presente Codice, per tutta la durata dei contratti con le aziende del sistema;

6. RAPPORTI CON CLIENTI E CONSUMATORI

In relazione ai rapporti con i clienti ed i consumatori, Esa S.r.l. si impegna a garantire di:

6.1. Offrire prodotti e servizi di qualità, con tecnologie avanzate, con uno standard di servizio trasparente, efficiente, efficace, cortese e rispettoso, puntando alla piena soddisfazione dei propri clienti e consumatori, per il mantenimento di relazioni durature;

6.2. Risarcire eventuali perdite derivanti da danni di propria responsabilità nei confronti dei propri consumatori e consumatori, con la massima rapidità e entro termini esigibili.

7. RAPPORTO CON L'AMBIENTE

Ritenuto il tema dell'ambiente principio fondamentale per Esa S.r.l., la stessa si impegna a:

7.1. Condurre le proprie attività e attività con responsabilità sociale e ambientale, contribuendo allo sviluppo sostenibile;

7.2. Mantenere standard di eccellenza in ambito ambientale, al fine di garantire prodotti e servizi adeguati alle aspettative dei propri clienti e alla legislazione ambientale nei paesi in cui opera;

7.3. Contribuire alla conservazione e al recupero della biodiversità, attraverso la gestione dei potenziali impatti delle proprie attività e dei progetti di protezione delle specie e delle aree a rischio di estinzione;

7.4. Definire chiaramente le proprie linee guida e i propri programmi di sponsorizzazione ambientale, con strumenti di allocazione del budget e di gestione che garantiscano la trasparenza nelle azioni e nelle risorse relative ai progetti sponsorizzati;

7.5. Sviluppare programmi per massimizzare l'efficienza energetica e l'utilizzo di energie rinnovabili, allineando gli interessi del sistema e lo sviluppo sostenibile dei paesi in cui opera;

7.6. Investire nella sostenibilità dei propri progetti, prodotti e servizi, massimizzandone i benefici, minimizzandone gli impatti negativi e monitorando l'intero ciclo di vita dei propri impianti, operazioni e prodotti;



7.7. Promuovere l'uso sostenibile di acqua, petrolio, gas naturale ed energia; la riduzione dei consumi; il riciclo dei materiali; la riduzione della produzione di rifiuti solidi e delle emissioni di inquinanti.

7.8. Mantenere un sistema di gestione ambientale per il miglioramento continuo dei propri processi, inclusa la catena di produzione, e promuovere azioni interne ed esterne di sensibilizzazione ambientale;

7.9. Identificare, valutare e gestire le proprie responsabilità ambientali, intervenendo preventivamente e correttamente nella soluzione dei problemi che le causano;

7.10. Comunicare tempestivamente ai propri consumatori, clienti, alla comunità e alla società in merito a possibili danni ambientali, in caso di incidenti;

7.11. Fornire ai propri consumatori, clienti, alla comunità e alla società informazioni sui possibili danni ambientali derivanti da un cattivo utilizzo e sulla destinazione finale dei propri prodotti.

8. RAPPORTI CON LE COMUNITÀ

Anche in relazione alle comunità, Esa S.r.l. si impegna a:

8.1. Mantenere canali permanenti di comunicazione e dialogo con le comunità in cui opera, al fine di prevenire, monitorare, valutare e gestire gli impatti delle proprie attività;

8.2. Partecipare all'elaborazione e all'attuazione di progetti che contribuiscono allo sviluppo locale, coltivando partnership, formando leader, tenendo conto delle loro esigenze e aspettative e rispettandone la diversità;

8.3. Adottare un processo di sponsorizzazione trasparente e democratico, preferibilmente attraverso la selezione pubblica di progetti sociali, ambientali e culturali legati alla propria strategia aziendale;

8.4. Promuovere iniziative volontarie del proprio personale, volte a mobilitare e migliorare le proprie risorse e competenze in modo integrato e sistemico, a beneficio delle comunità in cui opera;

8.5. Risolvere con la massima agilità eventuali perdite derivanti da danni di propria responsabilità alle persone o alle comunità colpite.

9. RAPPORTI CON LA SOCIETÀ, IL GOVERNO E LO STATO

Nei rapporti con la società, il Governo e lo Stato, Esa S.r.l. si impegna a:

9.1. Agire per contribuire in modo decisivo allo sviluppo economico, tecnologico, ambientale, sociale, politico e culturale dei paesi in cui opera;

9.2. Esercitare influenza sociale, su tutti i media, nell'esercizio della propria responsabilità economica, ambientale, sociale, culturale e politica nei confronti dei paesi in cui opera;

9.3. Contribuire al Governo nella preparazione e nell'attuazione di politiche e programmi pubblici generali e di progetti specifici volti allo sviluppo sostenibile;



- 9.4. Valorizzare il coinvolgimento e l'impegno dei propri dipendenti, nei dibattiti e nell'elaborazione di proposte volte a facilitare e rafforzare i progetti di natura sociale, nelle azioni articolate con enti pubblici e privati, governativi e non governativi;
- 9.5. Promuovere la consapevolezza sociale e l'esercizio della cittadinanza attiva dei propri dipendenti, attraverso il proprio esempio istituzionale e lo sviluppo di programmi di educazione alla cittadinanza;
- 9.6. Incoraggiare e sponsorizzare progetti di sviluppo di ricerche e tecnologie per lo sviluppo sostenibile, interagendo attivamente con la comunità accademica e scientifica;
- 9.7. Interagire in partnership con le istituzioni educative, per migliorare la qualificazione della forza lavoro nel settore petrolifero, del gas naturale e dell'energia;
- 9.8. Rifiutare qualsiasi pratica corrotta e concussione, mantenendo procedure formali per il controllo e le conseguenze di eventuali trasgressioni;
- 9.9. Rifiutare il sostegno e i contributi a partiti politici o campagne politiche di candidati a cariche elettive;
- 9.10. Accettare e contribuire alle ispezioni e ai controlli del Governo;

10. DISPOSIZIONI COMPLEMENTARI

I. Il presente Codice Etico si applica ai membri dei consigli di amministrazione, dei comitati esecutivi, ai titolari di funzioni dirigenziali, ai dipendenti, ai tirocinanti e ai fornitori di servizi di ESA S.r.l., come impegno individuale e collettivo di ciascuno di essi a rispettarlo e a promuoverne l'osservanza in tutte le azioni della catena produttiva di ESA S.r.l. e nei rapporti con tutte le parti interessate.

II. I dipendenti di ESA S.r.l. prenderanno formalmente atto del presente Codice, che sarà ampiamente diffuso attraverso mezzi cartacei ed elettronici.

III. La violazione dei principi e degli impegni espressi nel presente Codice potrà comportare l'adozione di misure disciplinari, in conformità con gli standard delle società che compongono ESA S.r.l.

IV. ESA S.r.l. sottoporrà il presente Codice Etico a revisioni periodiche, con trasparenza e garantendo la partecipazione delle parti interessate.

V. Gli organi o le istanze del difensore civico eventualmente responsabili dell'elaborazione dei reclami per violazioni deontologiche preserveranno l'anonimato del reclamante, al fine di evitare ritorsioni nei suoi confronti e lo informeranno delle misure adottate.